

**Elder**

(15UY0213-4)
RÖLE GÖREVLİSİ
BELGELENDİRME TALEP FORMU

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| İLK BELGELENDİRME <input type="checkbox"/> | TEKRAR BAŞVURU <input type="checkbox"/> | BİRİM BİRLEŞTİRME <input type="checkbox"/> | YENİDEN BELGELENDİRME <input type="checkbox"/> | KAPSAM DARALTMA <input type="checkbox"/> | KAPSAM GENİŞLETME <input type="checkbox"/> |
|--|---|--|--|--|--|

| KİŞİSEL BİLGİLER | |
|---|---|
| Adı Soyadı: | T.C. Kimlik No/Pasaport No: |
| Uyruk: | Cinsiyet: Kadın <input type="checkbox"/> Erkek <input type="checkbox"/> |
| Cep Telefonu: | Doğum Tarihi: |
| E-Posta Adresi: | Ev Telefonu: |
| Ev Adresi: | |
| <input type="checkbox"/> İşsizlik Sigortası Fonu desteğinden yararlanmak istiyorum. Kişisel bilgilerimin yanlış veya eksik olması halinde Sınav ve Belge ücretleri için İşsizlik Sigortası Fonu desteğinden yararlanamayacağımı kabul ediyorum. | |
| IBAN NO | |

| İŞYERİ BİLGİLERİ | |
|---------------------------------|----------|
| İşyeri Adı: | |
| Görevi: | Mesleği: |
| İşyeri Adresi: | |
| Telefon: | Faks: |
| Sektörde Çalışılan Toplam Süre: | |

| İŞ DENEYİMİ | | | |
|-------------|--------|-------|-----------|
| Tarih | İşyeri | Unvan | İş Tanımı |
| | | | |
| | | | |

| ÖĞRENİM BİLGİLERİ | | |
|-----------------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| Öğrenim/Eğitim Alınan Kurum | Süreç | |
| İlköğretim: | <input type="checkbox"/> Terk | <input type="checkbox"/> Mezun |
| Ortaöğretim: | <input type="checkbox"/> Terk | <input type="checkbox"/> Mezun |
| Lise: | <input type="checkbox"/> Terk | <input type="checkbox"/> Mezun |
| Meslek Yüksek Okulu: | <input type="checkbox"/> Terk | <input type="checkbox"/> Mezun |
| Üniversite: | <input type="checkbox"/> Terk | <input type="checkbox"/> Mezun |

| MEVCUT BELGE BİLGİLERİ | | | |
|--|---------|-----------|---|
| Herhangi bir mesleki yeterlilik belgesine sahip misiniz? Daha önce belgelendirildiyse lütfen aşağıdaki bilgileri doldurunuz. | | | Evet <input type="checkbox"/> Hayır <input type="checkbox"/> |
| Meslek Adı | Seviye: | Belge No: | Belge Düzenleyen Yetkili Kuruluş: |
| | | | |
| EKAT Belgesine sahip misiniz? Evet <input type="checkbox"/> Hayır <input type="checkbox"/> | | | |



BAŞVURU BİLGİLERİ

Belgelendirilmek istediğiniz yeterlilik birimlerini işaretleyiniz.

Not: Belgelendirilmeye hak kazanmak için başvurduğunuz meslek ile ilgili tüm zorunlu birimlerden başarılı olunması gereklidir.

| Röle Görevlisi 15UY0213-4.Rev.00 | Sınav Türü | Zorunluluk | Seçim |
|--|------------|------------|--------------------------|
| A1: İş Sağlığı ve Güvenliği - Çevre – Kalite ve Mesleki Gelişim Faaliyetleri | Teorik | Zorunlu | <input type="checkbox"/> |
| A2: Envanter Hazırlama, Teknik Destek, Montaj ve Değişim Öncesi Hazırlık İşlemleri | Teorik | Zorunlu | <input type="checkbox"/> |

| | | | |
|--|----------|---------|--------------------------|
| A2: Envanter Hazırlama, Teknik Destek, Montaj ve Değişim Öncesi Hazırlık İşlemleri | Uygulama | Zorunlu | <input type="checkbox"/> |
| A3: Ölçü ve Röle Aletlerinin Montaj, Değişim, Test ve Ayar İşlemleri | Uygulama | Zorunlu | <input type="checkbox"/> |

MESLEKİ YETERLİLİK BELGELERİ TESLİMAT BİLGİLERİ

- Mesleki Yeterlilik Belgemini ev adresine gönderilmesini istiyorum.
 Mesleki Yeterlilik Belgemini iş adresine gönderilmesini istiyorum.
 Mesleki Yeterlilik Belgemini ELDER MYM' den almak istiyorum.

DiĞER BİLGİLER

Sınavlarda sınav uzmanlarının desteğine ihtiyaç duyacağınız özel durumunuz/sağlık probleminiz/fiziksel engeliniz var mı?

- Hayır, Evet (Açıklayınız)

Açıklama:

Aşağıdaki bölüm ELDER MYM tarafından doldurulacaktır.

| | | |
|--|-------------------------------|--------------------------------|
| Başvuru evrakları uygun mudur? | <input type="checkbox"/> Evet | <input type="checkbox"/> Hayır |
| Kanıtlayıcı belgeler mevcut mudur? | <input type="checkbox"/> Evet | <input type="checkbox"/> Hayır |
| Belgeler başvuru ekinde yer alıyor mu? | <input type="checkbox"/> Evet | <input type="checkbox"/> Hayır |

İlk belgelendirme: Adayın, belge almak amacıyla gerçekleştirdiği ilk başvuru.

Tekrar Başvuru: adayın, tüm sınav haklarından başarısız olması durumunda, yeniden ücret ödeyerek sınav hakkı kazanabileceği başvuru.

Birim birleştirme: Adayın, ELDER MYM yâda başka bir yetkilendirilmiş belgelendirme kuruluşundan belge almasının ardından, farklı birimlerden de belge almak amacıyla gerçekleştirdiği başvuru.

Yeniden belgelendirme: Adayın, belge süresinin dolmasının ardından, belgesini yenilemek amacıyla gerçekleştirdiği başvuru.

Kapsam Daraltma: Adayın geçmişte belge almaya hak kazandığı seçmeli birimlerin işlerliğinin olmaması yâda gözetim esnasında Karar Vericinin kararı doğrultusunda, ilgili seçmeli birimin adayın belge yetkisinden çıkarılması başvurusudur.

Kapsam Genişletme: Adayın, mesleği kapsamındaki seçmeli birimlere ek olarak farklı birimlerden de belgelendirilmek amacıyla yaptığı başvuru.

Başvuru ve Sınavlara İlişkin Kurallar:

Belge sahibi/Aday, gizliliği olan sınav materyallerinin (soru ve cevaplar vb.) gizliliğini koruyacağını ve hileli sınav teşebbüslerine katılmayacağını taahhüt eder.

Belirlenen sınav yeri ve saati; web sitesinde ilan edilir. İlan edilmiş tarihte ve saatte sınav yerinde hazır bulunmayan adaylar sınava alınmaz. Bu sebeplerle sınava alınmayan adaylara yatırdıkları sınav ücretleri iade edilmez yahut adaya yeni bir sınav tarihi verilmez.

Sınavlar, teorik ve pratik olmak üzere iki aşamada gerçekleştirilir. Aday her yeterlilik birimden ayrı ayrı sınava girebilir. Her birimden başarılı olma notu ilgili mesleğin ulusal yeterliliklerinde tanımlanan esaslara uygun olarak belirlenir.

Sınavlara ilişkin şartlar web sitesinde güncel olarak tanımlanmıştır. Adayların sınav öncesi kuralları okuyarak anlamaları ve uygulamaları gerekmektedir.

ELDER MYM, adayın online başvurusunun onaylanmasının ardından 3 ay içerisinde adayın sınavını gerçekleştirmeyi taahhüt eder.



Elder

MYM

(15UY0213-4)
RÖLE GÖREVLİSİ
BELGELENDİRME TALEP FORMU

Teşviklere ilişkin kurallar:

1- Aile, Çalışma Sosyal Hizmetler Bakanlığı' nın, kapsamımızda bulunan meslekleri içeren ilgili tebliğ çerçevesinde gerçekleştirilir. Teşvik kapsamından olan sınav başvurusunda, adayların 1 yıl içerisinde kullanılmak üzere 3 sınav hakkı bulunmaktadır. Adayın bu sınav kapsamında herhangi bir birimden başarısız olması durumunda belge almaya hak kazanamaz.

2- Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, "AB ve Mali Yardımlar Dairesi Bakanlığı" tarafından duyurulan "Ulusal Mesleki Yeterlilik Sisteminin Geliştirilmesi ve Türkiye Yeterlilikler Çerçevesinin Uygulanması Projesi" kapsamındaki bir hibe fonu dahilinde, MYK belgesi almaya hak kazanan adayların sınav ücretleri bu fondan karşılanabilmektedir ve adaylara 2 sınav hakkı tanınmaktadır.

Adayın belge sahibi olmaya hak kazanması için zorunlu birimlerin hepsinden sınava girmesi ve başarılı olması gerekmektedir. Adayların başarısız oldukları birim veya birimlerden 1(bir) yıl içinde herhangi bir ücret ödemedi; AB Hibesi kapsamında (Hibe programı varsa) bir defa daha, belge zorunluğu kapsamında teşvik (varsa) iki defa daha sınava girme hakları vardır.

Adayın, birim birleştirme talebi olması durumunda, 24.aya kadar olan sürede yapılan başvurularda ise teşvik kapsamı dışında, ELDER MYM tarafından belirlenmiş ve kamuya açık hale getirilmiş olan fiyat listesinde belirlenmiş olan tutarlar dahilinde sınavlar gerçekleştirilir.

Sınav sonuçları en geç bir (1) ay içerisinde web sitesinde ilan edilecektir. Sınav sonuçları ilan edildikten sonra internet sitesinden öğrenileceği gibi idari sorumluya başvurularak da öğrenilebilir.

Gerçekleştirilen dış denetimler esnasında belge sahibinin sınavının uygun yapılmadığının tespit edilmesi durumunda sınav iptal edilecek ve kişilerin sınavları ELDER MYM tarafından bedelsiz şekilde yenilenecektir. Sınavın yenilenme süresi maksimum 3 ay ' dir.

Sınavların gerçekleştirilmesi esnasında kamera kaydı gerçekleştirilecek, görüntüler ve adaylara ait kişisel veriler sadece ilgili makamlarla paylaşılacak, bunun dışında aday/belge sahibinin yazılı izni olmadıkça üçüncü taraflarla paylaşılmayacaktır.

Bu formda yer alan tüm bilgilerin doğru olduğunu, kimlik bilgilerimin belge türü, belgenin geçerlilik tarihi, askıya alınması/iptal edilmesi ile ilgili tüm bilgilerin elektronik ortamda saklanmasını, duyurulmasını ve bilgilerin belgelendirme için açık olduğunu kabul ederim.

Bu formda yer alan kişisel bilgilerimin doğruluğunu, yanlış yazdığımında düzeltmek için daksil kullanmayacağımı, sınav sırasında edindiğim bilgileri üçüncü kişilerle paylaşmayacağımı, sınav kuralları çerçevesinde herhangi bir kopya teşebbüsünde bulunmayacağımı, belge alma hakkı kazandığımda **ELDER MYM** ile imzalamış olduğum ve başvuru formu eklerinde olan **Belge Kullanım Sözleşmesinde** bulunan tüm maddeleri okudum, anladım ve belge almaya hak kazandığımda gereğini yapacağımı kabul, beyan ve taahhüt ederim.

.../.../...

Adayın Adı – Soyadı ve İmzası

KABUL

RED (Açıklama):

.../.../...

Personel Belgelendirme Yöneticisi

Adı Soyadı / İmza